

## **BOLDOGSÁGBAN FELCSEPEREDNI ALAPÍTVÁNY**

### **ALAPÍTVÁNYI ALAPÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

*(Az Alapító Okiratban a módosuló rendelkezések dőlt betűvel kerültek megjelölésre)*

Az Alapító (a továbbiakban Alapító) felismerte, hogy szükség van egy olyan Alapítványra, amely többféle gyermekgondozást-nevelést segítő szolgáltatás biztosításával a gyermeket nevelő családok szolgálatába áll, és támogatja a családokat a születendő gyermek tervezésétől kezdve a gyermek fejlődési szakaszainak megfelelően.

*Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján határozatlan időre nyílt alapítvány létrehozását határozza el. Az Alapítók rögzítik, hogy az Alapítvány működése megfelel a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civiltv.) közhasznú szervezetekre vonatkozó rendelkezéseinek.<sup>1</sup>*

#### **1. Az Alapító**

##### **Horváth Eszter**

szül. hely és idő: Székesfehérvár, 1981.05.08.

an.: Medgyesi Ágnes

lakik: 8000 Székesfehérvár, Sziget u. 5 10/65

szig. száma: 298740LA

#### **2. Az Alapítvány elnevezése**

BOLDOGSÁGBAN FELCSEPEREDNI ALAPÍTVÁNY

#### **3. Az Alapítvány székhelye**

2481 Velence, Enyedi u. 11.

#### **4. Az Alapítvány jogállása:** Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet

*Az Alapítvány mint közhasznú tevékenységet végző **szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez**, és vállalja, valamint **évente** a közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján igazolja is, hogy szolgáltatásai a testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein **kívül** más személyek számára is hozzáférhetőek.*

**Az Alapítvány vállalja közhasznú jogállása megőrzése érdekében, hogy az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában az alábbi feltételek közül legalább egyet teljesít:**

a) az átlagos éves bevétele meghaladja az **egymillió forintot, vagy**

b) a két év egybeszámított **adózott eredménye** (tárgyévi eredménye) **nem negatív, vagy**

c) **a személyi jellegű ráfordításai** (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - **eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.**

---

<sup>1</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 3. pontjának megfelelő módosítás.

**Az Alapítvány vállalja továbbá, hogy az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egyet teljesít:**

a) az **SZJA meghatározott részének** az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az államháztartás alrendszereiből folyósított pénzeszköz, mint bevétel nélkül számított **összes bevétel 2%-át, vagy**

b) a **közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások** elérik az **összes ráfordítás 50%-át** a két év átlagában, **vagy**

c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) **legalább 10 közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti** a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

Az Alapítvány mint közhasznú szervezet **hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek valamely oknál fogva nem felel meg.**

**5. Az Alapítvány időtartama:** Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

## **6. Az Alapítvány célja<sup>2</sup>**

**6.1. Az Alapítvány alapcéljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett közhasznú tevékenysége az alábbi:**

**6.1.1. A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése** (a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv. 1.§-6.§ alapján)

**Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások nyújtása** (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. pont, 23. § (4) bekezdés 4.pont, valamint 23. § (5) bekezdés 11. pont.

Az Alapítvány célja ebben a körben többféle gyermekgondozást-nevelést segítő szolgáltatás biztosításával a gyermeket nevelő családok szolgálatába állni, a születendő gyermek tervezésétől kezdve a gyermek fejlődési szakaszainak megfelelően. Az Alapítvány a gyermekek napközbeni ellátásának biztosításával lehetőséget teremt a család és munkahely elvárásainak összeegyeztetésére, a szülők munkavállalási és munkahely megteremtési esélyeinek növelésére.

**6.1.2. Általános iskolai nevelés-oktatás fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása, pedagógiai-szakmai szolgáltatás** (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) bekezdés alapján)

**Óvodai ellátás** (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 6. pont, 23. § (4) bekezdés 4.pont, valamint 23. § (5) bekezdés 10. pont.

**A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település öfenntartó képességének erősítése** (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a) és b) 8. pont)

**A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés** (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 144. § (1)-(2) bekezdés)

---

<sup>2</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 4. pontjának megfelelő módosítás.

*Az Alapítvány célja, hogy szolgáltatásaival elősegítse a felnövekvő generáció, – a ma gyermekeinek és fiataljainak – olyan családi és pedagógiai közegben való felcseperedését, melyben a teljesítményre törekvés, és intellektuális fejlesztés mellett egyre nagyobb hangsúlyt kap az **egészséges érzelmi életre nevelés**, azaz olyan készségek és értékek átadása, melyek valóban gyermekeink segítségére lehetnek az életben való boldoguláshoz.*

*Az Alapítvány fontos feladatának tartja a szülői és pedagógus szerep megerősítését, melyet a pozitív gyermeknevelés módszerei és alapvető mentálhigiénés ismeretek terjesztése által kíván elérni.*

**6.1.3. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátása - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében** (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. tv. 17. § (1) pontja alapján)

*Az Alapítvány céljainak megvalósítása során fontos szerepet szán a gyermekek, illetőleg a gyermekek érdekei védelmének.*

**6.2. Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:**

*Az Alapítvány végzi a fiatalok önismereti kultúrájának, életvezetési, konfliktus- és válságkezelési készségeinek fejlesztését, a felnőtt életre és szerepeikre való felkészítést, valamint elő kívánja segíteni a pszichoszociális és mentálhigiénés ártalmak megelőzését és csökkentését, az egészséges életmód támogatását, a nyitottságot és az előítélet- mentességet.*

*Az Alapítvány céljait az alábbi módokon, valamint feladatok ellátásával is el kívánja érni: Működteti az Egycsonakban Ifjúsági Mentálhigiénés Szolgálatot, ahol*

- *Iskolák és gyermekintézmények részére Suli Szupport Szolgálat néven iskolai mediációt, és prevenciós programokat biztosít mentálhigiénés témákban (család, iskola/tanulás, barátkozás/konfliktusok, szerelem/szex, pályaválasztás, szórakozás/szenvedélyek)*
- *Kamaszoknak online és telefonos lelkisegély szolgálatot működtet önkéntes pszichológushallgatók bevonásával.*
- *Önkéntes tiniszerkesztők és pszichológushallgatók bevonásával szerkeszti az egycsonakban.hu online mentálhigiénés magazint, melyen keresztül a kisgyermek és kamaszok lelki és mentális egészségével kapcsolatos tudatosságot igyekszik növelni releváns információkkal.*
- *A családi élet, és a gyermeknevelés során fellépő krízisek kezelésében telefonos, e-mail és személyes konzultációval segítjük a hozzánk forduló szülőket. Az elérhető szolgáltatások: nevelési tanácsadás, család- és párterápia, családi mediáció, szexológiai tanácsadás, jogi tanácsadás.*
- *Szülőknek és gyermekekkel foglalkozó szakembereknek személyes fejlődést elősegítő tanfolyamokat és szakmai továbbképzéseket szervez a konfliktuskezelés, erőszakmentes kommunikáció, bullying kezelése, szexuális edukáció és pozitív gyermeknevelés témakörökben.*

*Az Alapítvány megszervezi és szakmailag támogatja a kortárs-segítők képzését, kortársaik problémáinak hatékonyabb kezelésére, a társaik körében végzett segítő tevékenységre.*

*Az Alapítvány továbbá céljai elérése érdekében bölcsődét, óvodát, iskolát, és egyéb alternatív nevelő-oktató intézményt kíván létrehozni és fenntartani.*

*Az Alapítvány könyvkiadó tevékenységet is kíván folytatni (lelki egészség, mentálhigiéné, pszichológia témakörében íródott szemléletformáló gyermek és ifjúsági könyvek, szakmai kiadványok kiadása, és terjesztése).*

## **7. Az Alapítvány formája**

7.1. Az Alapítvány nyitott. Ha a jelen alapítványi rendelkezés céljaival egyetért, úgy ahhoz belföldi és külföldi természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli és természetbeli adományokkal, valamint vagyonrendeléssel egyaránt csatlakozhat. A csatlakozók azonban a csatlakozással nem válnak alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket illelhetnek. A kezelő szervezet a csatlakozást visszautasíthatja. A csatlakozást a kezelő szervezet regisztrálja és igazolja. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeni adomány részbeni, vagy teljes felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

7.2. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.3. Az Alapítvány a pártoktól független, fővárosi, megyei továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állíthat, és nem támogathat. A pártoktól való függőséget, a pártok támogatásának elfogadását, fővárosi, megyei továbbá országgyűlési képviselőjelölt állítását és támogatását az Alapító kizárja.

7.4. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó köztételek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

*7.5. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.*

## **8. Az Alapítvány céljára rendelt induló vagyon és az Alapítvány vagyona**

8.1. Az Alapítvány induló vagyona 300.000.-Ft, azaz Háromszázezer forint, melyet az Alapító elkülönített bankszámlára befizet az Alapítvány javára jelen Alapító Okirat aláírásától számított 30 napon belül, és az erről szóló igazolást jelen Alapító Okirathoz csatolja.

8.2. Az Alapítvány induló vagyona növekedhet az Alapító Okirat 7. pontjában meghatározott csatlakozók pénzbeli, vagy természetbeni hozzájárulásával, valamint az Alapítvány gazdálkodásának eredményével. Csatlakozás esetén a csatlakozás által keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani.

*8.3. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt alapcélja megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében vagyonával gazdálkodik és gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg az alapcélok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles alapcéljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.*

## **9. Az Alapítvány vagyonának működtetése, kezelése, felhasználása és az azzal való gazdálkodás**

9.1. Az Alapítvány alapcéljának megvalósítása érdekében gazdálkodik vagyonával.

9.2. Az Alapítvány vagyonának részévé válik a későbbiek során az alapítói vagyonon túl a különböző alapok, társadalmi és gazdasági szervezetek, alapítványok és magánszemélyek feltétel nélküli, valamint esetlegesen feltételhez kötött pénzbeli és természetbeli, dologi adományai.

9.3. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani az alapcél figyelembevételével. Az Alapítvány céljai elérése és a gazdasági feltételek biztosítása érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. Az Alapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez és a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem visszaforgatja a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni. Az Alapítvány vagyonát különösen a játszókuckó és családi napközi működtetése céljából használja fel. Az Alapítvány gazdálkodására a mindenkor hatályos jogszabályok irányadók. A jogszabályok betartásáért a Kuratórium felelősséggel tartozik. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így Befektetési Szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

9.4. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, továbbá a Kuratórium dönt. A vagyonnal a Kuratórium gazdálkodik. Gazdálkodását köteles úgy végezni, hogy az alapcél elérése, valamint az Alapítvány folyamatos működése biztosítva legyen. A Kuratórium az alapítói vagyonnal való gazdálkodásáról és az Alapítvány működéséről évente írásbeli tájékoztatót készít. Az Alapítvány vagyona az alapítványi célok megvalósítása érdekében teljes mértékben felhasználható. A Kuratórium feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

9.5. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

9.6. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat 11.5 pontjában meghatározottak szerint hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

9.7. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a Civiltv. 42. § (2) bekezdése szerint a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

9.8. Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

9.9. Az Alapítvány közhasznú szervezetként gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

9.10. Az Alapítvány a hozzáfordulóknak kérelem, vagy pályázat alapján nyújt támogatást. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

*9.10. A Pályázat kiírásának és elbírálásának feltételei<sup>3</sup>:*

*Az Alapítvány a pályázatokat a [www.egyacsonakban.hu](http://www.egyacsonakban.hu) honlapján írja ki. A pályázatokon általános-, szak- és középiskolák, gyermekotthonok, kollégiumok, és egyéb gyermekintézmények vehetnek részt az Alapítvány által meghatározott programok keretében.*

*A pályázati kiírás kötelezően tartalmazza az alábbiakat:*

- A kiíró megnevezése
- A pályázók köre
- A pályázat tárgya
- A pályázat benyújtásának feltételei (azaz az intézmény vállalása, hogy a csoportfoglalkozásokhoz legalább 10 fő létszámot biztosít
- A támogatás mértéke
- A pályázat benyújtásának határideje és módja

*A pályázatok elbírálása azok beérkezésének sorrendjében történik oly módon, hogy a kiírásban foglalt feltételeket teljesítő pályázók az Alapítvány által biztosított anyagi és személyi erőforrások rendelkezésre állásának erejéig jogosultak a pályázat tárgyának igénybevételére. Az elbírálásról az Alapítvány a pályázat benyújtásától számított 1 (egy) héten belül a pályázót írásban értesíti.*

9.12. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

## **10. Az Alapítvány honlapja**

Az Alapítvány honlapjának pontos elérhetősége: [www.boldogsaqban-felcseperedni.hu](http://www.boldogsaqban-felcseperedni.hu)<sup>4</sup>

## **11. Az Alapítvány kezelő szerve**

Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő, ügyvezető és vagyonkezelő szerve a Kuratórium. A Kuratórium felelőssége az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jelenlegi jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa az Alapító Okirat 6. pontjában meghatározott cél elérésének előmozdítása érdekében.

A Kuratórium 3 (három) tagból áll, annak elnökét és tagjait az Alapító kéri fel.

A Kuratórium tagjainak felkérése az alapításkor 5 éves időtartamra szól.

A Kuratórium tagjai, az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek minősülnek. Amennyiben a kuratóriumi tagság a határozott idő letelte előtt megszűnik, az új kuratóriumi tagot az Alapító jelöli ki.

<sup>3</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 5. pontjának megfelelő módosítás.

<sup>4</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 11. pontjának megfelelő módosítás.

Az Alapító a megbízás lejártakor az új kuratóriumi tagokat felkéri, a Kuratórium elnökét kijelöli. E rendelkezés azonban csak az új Kuratórium, illetőleg az új tag kijelölésének bírósági nyilvántartásba vételével egyidejűleg válik hatályossá. Az Alapító a korábbi kuratóriumi tagokat és az elnököt is újból felkérheti.

Nem jelölhető ki, illetőleg nem hozható létre olyan Kuratórium, amelyben az Alapító közvetlenül, vagy közvetve az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorol.

*A Civiltv. értelmében nem lehet a Kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,*

*a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*

*b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*

*c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*

*d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A Kuratórium tagja/elnöke, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

#### *11.1. A Kuratórium névsora, tagjai*

A Kuratórium első elnöke:

##### **Hodos Enikő**

szül. hely és idő: Berettyóújfalu, 1981.02.22.

an.: Török Veronika

lakik: 2481 Velence, Enyedi u. 11.

szig. száma: 120214NA

A Kuratórium első tagjai:

##### **Hodos Csilla**

szül. hely és idő: Berettyóújfalu, 1985.11.29.

an.: Török Veronika

lakik: 4200 Hajdúszoboszló, Szabó László zuq 6. 2/25.

szig. száma: 329651HA

##### **Varga Ákos**

szül. hely és idő: Szekszárd, 1968. szeptember 05.

an.: Mosonyi Mária

lakik: 2081 Piliscsaba, Domb u. 8.

szig. száma: 919387HA

*A Kuratórium elnöke és tagjai megbízásuk teljesítéséért tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek a Kuratórium határozata alapján. A Kuratórium elnökének tiszteletdíja legfeljebb havi 150.000.-Ft, azaz Egyszázötvenezer forint összegű lehet, míg a Kuratórium tagjainak tiszteletdíja legfeljebb havi 75.000.-Ft, azaz Hetvenötezer forint összegű lehet. A Kuratórium elnökének és tagjainak díjazásáról történő döntés a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. A Kuratórium*

*tagjainak egyhangú szavazata szükséges az elnök, illetve a tagok tiszteletdíjának, valamint költségtérítésének megállapításához. A Kuratórium a díjazás kifizetésének minden esetben tekintettel van arra, hogy a kuratóriumi elnököt, illetve tagot megillető díj kifizetése nem veszélyeztetheti az alapítványi célok megvalósítását.*<sup>5</sup>

A Kuratórium az Alapító Okirat rendelkezései alapján működik.

#### *11.2. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik*

- Az éves beszámoló elfogadása;
- A közhasznúsági jelentés elfogadása;
- Az alapítói vagyonnal való, az alapítványi cél szerinti gazdálkodás, az Alapító Okirat rendelkezései, valamint a mindenkor hatályban lévő pénzügyi és gazdálkodási előírások szerint;
- A csatlakozás elfogadása, a csatlakozók esetleges visszautasítása;
- Döntés az egyes feladatoknak a kuratóriumi tagok személyére történő megállapításáról;
- Az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának megállapítása az Alapító egyetértésével;
- Saját ügyrendjének megállapítása;
- Javaslattétel az Alapító Okirat módosítására és kiegészítésére;
- A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány alapcéljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti;
- A következő évi költségvetés elfogadása
- Mindazon feladat elvégzése, melyet az Alapító Okirat a hatáskörébe utal.

A Kuratórium az Alapítvány általános ügydöntő, ügyintéző és képviseleti szerve, amely ellátja az Alapítvány kezelésével kapcsolatos valamennyi feladatot.

#### *11.3. A Kuratórium elnökének elsődleges feladatai*

- A Kuratórium nevében képviseli az Alapítványt és egy másik érdektelen kuratóriumi taggal együttesen rendelkezik annak bankszámlája felett.
- Biztosítja a Kuratórium működését, felelős a gazdálkodási, pénzügyi és adójogszabályok betartásáért, továbbá a Kuratórium döntéseinek végrehajtásáért.
- Előkészíti az Alapítvány által megkötendő szerződéseket.
- Előkészíti a Kuratórium üléseit és nyilvántartja a Kuratórium által hozott határozatokat. Az üléseken a jegyzőkönyv vezetéséről gondoskodik.
- A Kuratórium döntése szerinti, esetleg létrehozandó munkaszervezetet irányítja, az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat gyakorolja.
- A Kuratórium éves beszámolóját előkészíti.
- Az alapítványi célt megismerteti a nyilvánossággal és annak folyamatos propagálása útján a vagyont gyarapítani törekszik.
- Az Alapítóval kapcsolatot tart.
- Ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket az Alapító Okirat feladatkörébe utal, kivéve az Alapító hatáskörébe tartozó kérdéseket.
- A kuratóriumi gazdálkodási tevékenység vezetésére szakértőt alkalmazhat, vagy arra nézve adótanácsadó vagy könyvelő céget bízhat meg.

---

<sup>5</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 8. pontjának megfelelő módosítás



Amennyiben a Kuratórium, vagy annak bármely tagja tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az Alapító a Kuratórium tagjainak kijelölését visszavonhatja, és új Kuratóriumot jelölhet ki.

#### *11.4. A Kuratórium működése, ülésének összehívása, a meghívó<sup>6</sup>*

A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja, de azt a Kuratórium bármely tagjának, illetve az Alapító indítványára köteles összehívni. Szabályszerű összehívás hiányában a Kuratórium csak akkor ülésezhet, *ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.*

A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze 15 nappal az ülést megelőzően az érintetteknek szóló írásbeli meghívó küldésével, valamint annak közzétételével. A meghívót az Alapítvány 10. pontban megjelölt honlapján kell közzétenni.

*A meghívónak tartalmaznia kell*

- a) Az Alapítvány nevét és székhelyét;*
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;*
- c) az ülés napirendjét.*

*A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.*

*A Kuratórium az üléseit az Alapítvány székhelyén tartja.*

*A Kuratórium ülésén csak a szabályszerűen közzétett napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.*

A Kuratórium üléseit az elnök vezeti. A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van. A Kuratórium határozatait, döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, azaz döntéseihez két fő „igen” szavazata szükséges. Az elnök jelenléte nélkül az ülést megtartani nem lehet. A Kuratórium tagjainak egyhangú szavazata szükséges az elnök, illetve a tagok tiszteletdíjának, valamint költségtérítésének megállapításához.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet az Alapító és más meghívottak.

Az ülésen résztvevők 1/3 részének kérésére az elnök zárt ülést rendelhet el, ha az ülés témája adatvédelmi vagy személyiségi jogot érint.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 1. és 2. pontja szerinti hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet célszerű juttatásai keretében a bárki által megkötetés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell a döntések meghozatalának időpontját és a hozott határozatokat.

#### *11.5. Határozatok és nyilvánosság*

---

<sup>6</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 9. pontjának megfelelő módosítás

A Kuratórium határozatai a Kuratórium ülését követő napon lépnek hatályba, amennyiben a határozat másként nem rendelkezik.

A Kuratórium döntéseit az Elnök írásba foglalja és nyilvántartja a Határozatok Tárában. Ebben feltünteti a döntések tartalmát, meghozatalának időpontját, hatályát és a döntést támogatók és az ellenzők számarányát, személyét.

Az elnök gondoskodik a Kuratórium, illetőleg az Alapító döntéseinek az érintettekkel való közléséről. *A Kuratórium döntéseit az elnök 8 (nyolc) naptári napon belül közli az érintettekkel.*<sup>7</sup> A közlés írásban és igazolható módon kell, hogy történjen.

A Kuratórium döntéseit az Alapítvány 10. pontban meghatározott honlapján hozza nyilvánosságra. Az Elnök gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány 10. pontban meghatározott honlapján történő azonnali, 8 naptári npra történő nyilvánosságra hozataláról. A nyilvánosságra hozatal időtartamába a nyilvánosságra hozatal és a levétel napja nem számít bele.

Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez az Alapítvány székhelyén előre egyeztetett időpontban.

Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóí közléseiről időszaki kiadványaiban, elektronikus levélben és a 10. pontban meghatározott honlapon tájékoztatja a nyilvánosságot. Az Alapítvány jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Velence Polgármesteri Hivatal hivatalos lapjában nyilvánosságra hozza. Az Alapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig a saját 10. pontban meghatározott honlapján, ennek hiányában a Velence Polgármesteri Hivatal hivatalos lapjában a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni.

#### *11.6 Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása, letétbehelyezése*

*Az Alapítvány mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. Az Alapítvány éves beszámolóját, valamint közhasznúsági jelentését a Kuratórium elnöke készíti elő, és azt a Kuratórium fogadja el. Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadásához a Kuratórium egyhangú határozata szükséges.*

*Az **Alapítvány** mint közhasznú szervezet köteles a Kuratórium által elfogadott **beszámolóját**, valamint **közhasznúsági mellékletét** - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig **letétbe helyezni és közzétenni az Országos Bírói Hivatalnál**.*

#### *11.7. A Kuratóriumi tagság megszűnésének esetei*

*A Kuratóriumi tagság az alábbi esetekben szűnik meg:*

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;*
- b) visszahívással;*
- c) lemondással;*
- d) a kuratóriumi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- e) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- f) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.*

---

<sup>7</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 10. pontjának megfelelő módosítás.

*Az Alapító rögzíti, hogy kuratóriumi tagot megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.<sup>8</sup>*

## **12. Az Alapítvány képviselete**

12.1. Az Alapítvány képviselője a Kuratórium. A Kuratórium nevében annak elnöke önállóan is jogosult az Alapítvány képviseletében eljárni. A Kuratórium elnökének akadályoztatása esetén helyettese **Varga Ákos** kuratóriumi tag.

12.2. Az Alapítvány bankszámlája fölötti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének, név szerint **Hodos Enikőnek** aláírása szükséges.

12.3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat 12.2. pontjában megjelölt kuratóriumi elnök önállóan rendelkezik.<sup>9</sup>

12.4. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat **Hodos Enikő** képviselő gyakorolja.

12.5. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá-és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

## **13. Az Alapítvány megszűnése**

A Ptk.-ban meghatározott okok esetén az Alapítvány megszűnik. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapító csak az általa rendelkezésre bocsátott vagyon visszaháramlását kérheti, amennyiben az Alapítvány megszűnésekor még megvan. A csatlakozás folytán keletkezett vagyont más, hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## **14. A közcélú adománygyűjtés szabályai**

14.1. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

14.2. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

14.3. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

---

<sup>8</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 7. pontjának megfelelő módosítás.

<sup>9</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 13. pontjának megfelelő módosítás.

## 15. Záró rendelkezések

15.1. A Ptk. értelmében az Alapítvány a Székesfehérvári Törvényszék<sup>10</sup> általi bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre és az Alapító a nyilvántartásba vétel után az Alapítványt nem vonhatja vissza.

15.2. Az Alapítvány felett a törvényességi felügyeletet a nyilvántartó bíróság látja el. Az Alapítvány felett az Ectv. 11. § (1) bekezdése alapján a Fejér Megyei Főügyészség látja el a törvényességi ellenőrzést.<sup>11</sup>

15.3. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a Civiltv. rendelkezései az irányadók.

15.4. Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk.-ban foglaltak szerint módosíthatja.

15.5. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk.-ban biztosított jogainak gyakorlása céljából halála esetére kijelöli **Bálint Mariannt**, akinek lakhelye a jelen Alapító Okirat aláírásának időpontjában: 4200 Hajdúszoboszló, Isonzó u. 4 3/12 (a továbbiakban: kijelölt személy). A kijelölt személyre, az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza. Alapító vagy a kijelölt személy hiányában - a Kuratórium vagy az Ügyészség erre vonatkozó bejelentése alapján - az alapítói jogosultságok a bíróságot illetik meg.

Kelt Budapesten, 2015. március 24. napján

**Alapító:**

.....  
**Horváth Eszter**

---

<sup>10</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 14. pontjának megfelelő módosítás.

<sup>11</sup> A Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.60.185/2008/16. számú végzése 15. pontjának megfelelő módosítás.